

Consiglio di Istituto n. 3  
Del 27 febbraio 2019

Partecipanti:

<b>Dirigente scolastico</b>	Tiana Maria Teresa	
<b>Docenti</b>	Basile Ilaria	Presente
	Berrone Maria Luisa	Presente
	Caresano Valeria	Presente
	Di Cosmo Ilenia	Presente
	Lisuzzo Alessandra	Presente
	Pegoraro Paola	Presente
	Russo Ester	Presente
	Vincini Sonia	Presente
<b>Genitori</b>	Bellanti Ettore	Assente
	Buson Alberto	Presente
	Ellero Edoardo	Presente
	Fasoli Giada	Presente
	Galimberti Viviana	Presente
	Gallo Alessandra	Presente
	Innocenti Mara M. Teresa	Presente
	Stefani Lucio	Presente
<b>A.T.A.</b>	Mercurio Carmelo	Presente
	Romaniello Sonia	Presente
<b>D.S.G.A.</b>	Alessandrino Simone	Presente

#### **O.D.G.**

1. Lettura e approvazione del verbale della riunione precedente;
2. Variazioni esercizio finanziario 2018;
3. Approvazione del programma annuale esercizio finanziario 2019: delibera;
4. Innalzamento limite di spesa per affidamento di servizi e forniture, secondo quanto stabilito dal D.Lvo n. 50/2016;
5. Delibera "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi", ai sensi del nuovo regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018) e del codice appalti pubblici (D.Lvo n. 50/2016 e s.m.i.);
6. Delibera "Regolamento per la stipula di contratti con esperti esterni";
7. Fondo economale: delibera importo annuo e limite massimo per singola spesa;
8. Delibera "Regolamento per la gestione del fondo economale";
9. Riscontro iscrizioni per a.s. 2019-2020 e analisi situazioni particolari emerse;
10. Situazione dotazioni tecnologiche nelle aule e programmi di miglioramento;
11. Feste di fine anno: date e programmi;
12. Comitato di valutazione: designazione dei docenti e dei 2 rappresentanti dei genitori.

- 13. Autorizzazioni varie;
- 14. Varie ed eventuali;

Constatata la presenza del numero legale, la seduta si apre alle ore 18.10

### 1. Approvazione del verbale della riunione precedente.

Il verbale della seduta del 20 dicembre 2018 viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 12 / 2018-19

### 2. Variazioni esercizio finanziario 2018.

Il DSGA illustra al Consiglio per conoscenza la seguente variazione di bilancio in entrata, relativa all'E.F. 2018:

Aggregato	Voce	Sotto voce	Descrizione	Importo
4	5	1	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz. - Comune vincolati - Finanziamento Piano Diritto allo studio (30%)	29.489,15

### 3. Approvazione del programma annuale esercizio finanziario 2019: delibera.

La Dirigente illustra le principali novità introdotte dall'entrata in vigore del Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", che sostituisce il Decreto Interministeriale n. 44/2001.

Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 è pertanto redatto utilizzando i nuovi schemi di bilancio.

In particolare viene sottolineato che i capitoli di spesa divengono più generali e meno dettagliati, per facilitare e snellire la gestione economica.

Il DSGA passa poi ad illustrare al Consiglio l'impianto generale del documento e a descrivere i singoli paragrafi.

Il Consiglio d'Istituto

ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico e del DSGA e la discussione che ne è seguita;  
VISTO il nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la nota tecnica MIUR prot. n. 19270 inviata a questa scuola via mail in data 28 settembre 2018 - Programma annuale 2019;

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

VISTA la proposta della Giunta esecutiva del 27/02/2019;

VERIFICATO che il programma annuale è coerente con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa deliberato dal Consiglio d'Istituto con gli aggiornamenti relativi all' a.s. 2018/2019 approvati in data 28/11/2017 con delibera n. 68;

con la seguente votazione espressa in forma palese

favorevoli    17                                      contrari    //                                      astenuti    //

DELIBERA

- di approvare il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta esecutiva con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale;
- di disporre la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'istituzione scolastica.

Il Programma Annuale 2019 verrà sottoposto al Collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Delibera n. 13 / 2018-19

#### **4. Innalzamento limite di spesa per affidamento di servizi e forniture, secondo quanto stabilito dal D.Lvo n. 50/2016.**

Il DS spiega che il limite di spesa per affidamento di lavori/servizi/forniture, secondo quanto stabilito dal D.L. 129/2018 è stato innalzato da € 2000 (D.L. 44/2001) a € 10.000.

Come previsto, viene richiesto al Consiglio di innalzare tale soglia a € 40.000, limite definito dal D.Lvo n. 50/2016, art. 36. Questo al fine di semplificare le procedure di acquisizione di beni e servizi da parte della scuola

Il Consiglio approva l'innalzamento proposto all'unanimità.

Delibera n. 14 / 2018-19

#### **5. Delibera "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi", ai sensi del nuovo regolamento di contabilità (D.L. n. 129/2018) e del codice appalti pubblici (D.Lvo n. 50/2016 e s.m.i.)**

Il DS illustra il testo del "regolamento per l'acquisizione di beni e servizi", steso con la collaborazione del DSGA, ai sensi del nuovo regolamento di contabilità (D.L. n. 129/2018) e del nuovo codice appalti pubblici (D.Lvo n. 50/2016 e s.m.i.).

Il regolamento è finalizzato a definire la procedura di gestione degli acquisti con criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nella prospettiva della trasparenza dell'azione amministrativa.

Vengono sintetizzate le fasi previste e descritte nel regolamento:

- verifica preliminare della disponibilità in Consip di convenzioni stipulate dal MIUR relativamente al bene da acquisire;
- per importi inferiori a € 40.000, nel caso non siano presenti convenzioni, utilizzo della procedura di affidamento diretto con indagine di mercato (anche in MEPA), comparazione di preventivi, di listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe;
- stesura della determina a contrarre con le caratteristiche del bene da acquistare e l'importo massimo;
- verifica dei requisiti del fornitore

Il Consiglio di Istituto ascoltata la presentazione, approva all'unanimità il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi.

Delibera n. 15 / 2018-19

## **6. Delibera “Regolamento per la stipula di contratti con esperti esterni”.**

Il DS illustra il testo del “Regolamento per la stipula di contratti con esperti esterni”, steso con la collaborazione del DSGA, ai sensi del nuovo regolamento di contabilità (D.L. n. 129/2018). Tale regolamento disciplina l'affidamento dei contratti di prestazione d'opera per le attività di arricchimento dell'offerta formativa, quando non siano disponibili docenti interni alla scuola con le competenze specifiche previste dal progetto (es. docente madrelingua inglese).

La procedura di individuazione dell'esperto si attua attraverso un bando di “evidenza pubblica”, pubblicato all'albo della scuola e pubblicizzato sulla pagina WEB della stessa.

La scelta dell'esperto a cui conferire il contratto viene effettuata mediante valutazione comparativa dal dirigente scolastico, che può nominare un'apposita commissione composta da personale coinvolto nel progetto. I requisiti che verranno tenuti in considerazione sono:

- a. Titoli culturali e professionali inerenti alla prestazione richiesta
- b. Precedenti esperienze nel settore oggetto dell'incarico
- c. Precedenti esperienze nel settore oggetto dell'incarico in ambito scolastico
- d. Precedenti esperienze nel settore oggetto dell'incarico in ambito scolastico con alunni di età analoga ai destinatari dell'attività richiesta.

Il Consiglio di Istituto, ascoltata la presentazione, approva all'unanimità il regolamento per la stipula dei contratti con esperti esterni.

Delibera n.16 / 2018-19

## **7. Fondo economale: delibera importo annuo e limite massimo per singola spesa.**

In base al nuovo D.L. 129/2018, viene istituito il “Fondo economale” in sostituzione della vecchia procedura delle “minute spese” e viene richiesto all'Istituzione scolastica di definire il limite massimo della singola spesa.

Il DS propone come tale limite la cifra di € 50.00.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il limite proposto.

Delibera n.17 / 2018-19

## **8. Delibera “Regolamento per la gestione del fondo economale”.**

La gestione del “Fondo economale” necessita, ai sensi del D.L. 129/2018, di uno specifico regolamento, che definisca anche la somma massima annua totale di spesa.

Le spese consentite sono quelle di piccola entità (€ 50 max, come definito con la precedente delibera) e con carattere di urgenza.

In base allo storico delle minute spese degli ultimi tre anni, si propone un importo annuo totale di € 1.500.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il regolamento di cui sopra con l'importo totale annuo proposto.

Delibera n.18 / 2018-19

## **9. Riscontro iscrizioni per a.s. 2019-2020 e analisi situazioni particolari emerse.**

Si evidenzia una anagrafica scolastica in netta diminuzione. Nonostante questo le iscrizioni sono state numerose e, alla scuola primaria e media, non è stato possibile accettare tutte le domande.

Questa è la sintesi della situazione a chiusura delle iscrizioni.

**Infanzia:** tutte le iscrizioni sono state accolte

**Rodari:**

Totale iscrizione accolte: 26 (6 iscrizioni vengono spostate ad Arcobaleno)

Totale iscritti per a.s. 2019/20: 74

Alunni per classe 24/25

Alunni DVA: nessuno

**Arcobaleno:**

Totale iscrizioni accolte: 55

Totale iscritti per a.s. 2019/20: 154

Alunni per classe 22

Alunni DVA: 3

**Primaria**

Totale iscrizioni: 111

Totale iscrizioni accolte: 98

di cui 73 al TP

25 al TN

Alunni DVA: 4 (2 probabili trattenimenti)

Smistate:

7 da fuori Comune

6 con il punteggio della residenza che non hanno accettato il TN

Il passaggio al TN è stato proposto a tutti i residenti che non avevano punteggio sufficiente per accedere al TP (13 iscrizioni), a partire dal punteggio più basso: 7 hanno accettato, 6 sono state smistate.

**Media**

Totale: 123 iscrizioni

Prese: 114

Non accolte le iscrizioni da fuori comune

Si è verificata un'eccedenza su TP:

16 iscrizioni sono state trasferite al TN (con il consenso della famiglia).

Classi da 22/23 alunni, con 1 DVA per classe

Scelta lingua:

61 solo spagnolo

40 solo francese

10 entrambe

12 senza scelta

Vengono sottoposte al Consiglio alcune situazioni particolari. Si sono evidenziati casi particolari emersi:

- un alunno è stato "ripescato" al TP scuola primaria ripescato dalla graduatoria perché, dopo verifica, gli è stato attribuito il punteggio per il fratello nel plesso.
- è stata accettata un'iscrizione fuori termine poiché famiglia ha 4 figli, di cui due già iscritti alla scuola primaria Europa Unita e uno all'infanzia Arcobaleno. La mamma accompagna i bambini a piedi.
- si è accettata una iscrizione per un alunno considerato residente, in quanto la famiglia è in trasferimento nel bacino, con rogito a documentazione.

- 2 alunni gemelli, residenti in Arese ma in altro bacino, non sono stati accettati al TP perché, essendo gemelli entrambi in entrata, non è stato attribuito il punteggio per fratello già presente nel plesso.
- si ribadisce che per la scuola Secondaria, nel caso si liberassero posti per il tempo prolungato, per l'eventuale integrazione verrà rigorosamente seguita la graduatoria di punteggio.

Il Consiglio approva tutte le decisioni prese dalla dirigente.

## **10. Situazione dotazioni tecnologiche nelle aule e programmi di miglioramento.**

La Dirigente lascia la parola al DSGA, che illustra quanto segue.

Esiste la necessità di rinnovare la dotazione tecnologica: per la sostituzioni si è orientati verso i nuovi schermi interattivi "smart touch" 65 pollici. Tali apparecchi sono di semplice manutenzione, non avendo il proiettore esterno.

Si stanno prendendo in considerazione tre marche:

- Smart
- Helgi
- iiyama

tutti applicabili a muro con staffa.

Hanno garanzia di 3 anni ON – site e previsione di durata di 10 anni con pochissima manutenzione (per Smart gli aggiornamenti software sarebbero a pagamento).

Lo schermo funziona perfettamente anche con la luce del giorno, pertanto decade la necessità delle tende oscuranti. Si sottolinea che alla Secondaria le tende non sono ancora state né comprate né installate, nonostante esista una disponibilità economica di € 8.127 destinati a tale spesa.

Si sta procedendo ad un'indagine di mercato approfondita, visionando e provando le varie apparecchiature.

Trattandosi di beni di investimento, i genitori sono disponibili a contribuire alla spesa per l'acquisizione di tali apparecchiature.

Si sta prendendo anche in considerazione la formula a noleggio con riscatto, che permetterebbe di disporre in breve tempo di un numero maggiore di apparecchi.

Viene proposto dai genitori di non acquistare più le tende oscuranti per la scuola Secondaria, poco utili con i nuovi schermi, e di mettere a disposizione la cifra corrispondente per l'acquisto degli schermi; l'istituto può impegnarsi ad acquistare le apparecchiature mancanti.

Inoltre, si propone di eliminare le LIM non funzionanti della Primaria, sostituendoli con quelle ancora in buono stato della media.

Il Consiglio è d'accordo su questo programma e la scuola proseguirà con la scelta del prodotto migliore in termini di qualità ed economicità.

## **11. Feste di fine anno: date e programmi**

La dirigente illustra il programma delle feste di fine anno per i plessi della scuola primaria e della scuola media:

- Scuola primaria: sabato 1° giugno, ore 9.00 - 13.00, con giochi organizzati per i bambini e punto ristoro.
- Scuola media: venerdì 31 maggio, ore 19-23 - festa HEP con cena e musica all'aperto.

Il Consiglio delibera all'unanimità lo svolgimento delle feste di fine anno delle scuole primarie e medie.

## 12. Comitato valutazione: scelta del docente e dei due rappresentanti dei genitori - triennio 2018/21

Il Dirigente introduce l'argomento, spiegando che dall' a.s. 2015/16, per effetto della Legge 107/2015 (c. 126 - 130) il comitato per la valutazione dei docenti si arricchisce della presenza dei genitori e di nuove funzioni. Dovrà infatti contribuire alla definizione dei criteri per la valorizzazione economica del "merito" dei docenti, la così detta "premierità".

I criteri economici generali proposti dal Comitato vengono "contrattati" con la RSU e inseriti nel Contratto di Istituto.

Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito, per gli IC, dai seguenti componenti:

- a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;
- b) due rappresentanti dei genitori, scelti dal consiglio di istituto;
- c) un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Il comitato esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente (in questo caso solo componente docente e tutor dei docenti neo immessi)

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a. della qualità dell'insegnamento e del contributo al **miglioramento dell'istituzione scolastica**, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b. dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'**innovazione didattica e metodologica**, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c. delle responsabilità assunte nel **coordinamento** organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Al termine del triennio 2016-2018, gli uffici scolastici regionali avrebbero dovuto inviare al MIUR una relazione sui criteri adottati dalle istituzioni scolastiche per il riconoscimento del merito, sulla base della quale dovrebbero essere predisposte linee guida a livello nazionale. Ai componenti del Comitato non spetta alcun compenso.

Per la nostra scuola sono stati individuati dal Collegio 2 docenti; non è stato ancora assegnato il componente esterno.

Per la scuola primaria è stata individuata l'ins. Patrizia Anelli

Per la scuola media l'ins. Paola Zbudil

Per l'infanzia viene lasciata la scelta al Consiglio.

Si rendono disponibili:

per la scuola dell'infanzia l'insegnante Stefania Caracciolo.

per i genitori, in continuità con lo scorso anno, il Sig. Edoardo Ellero e la Sig.ra Alessandra Gallo.

Il Consiglio, verificato che non ci sono altre disponibilità e ritenendo i candidati idonei a rivestire il ruolo, delibera all'unanimità la loro partecipazione al Comitato di valutazione. La dirigente ringrazia per la disponibilità a collaborare.

### **13. Varie ed eventuali**

La Sig.ra Gallo dà comunicazione dell'intenzione di creare un'associazione di genitori dell'I.C. Europa Unita, per una più facile gestione dei fondi raccolti con le feste, per attivare la possibilità di ricevere il 5x1000 e anche per scopi culturali.

Non essendoci nulla da aggiungere, alle ore 22,00 la seduta è tolta.

Il Segretario  
Mara Maria Teresa Innocenti

Il Presidente  
Edoardo Ellero